



### Il Segretario Amministrativo

Oggetto:  
decreto di  
affidamento -  
rinnovo  
assistenza  
software  
MIDAS

CIG  
Z7B2951396

**Dato atto** che per le attività di didattica, ricerca e terza missione in corso presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale, e in particolare presso la sezione di strutture, si rese necessario l'acquisto di un software per la progettazione, calcolo e verifica di elementi strutturali;

**Richiamato** il decreto del segretario amministrativo n. 42/2016 con il quale venne disposto l'acquisto del software Midas GEN versione Accademica, realizzato e commercializzato da CSPFEA s.c., con sede in via Zuccherificio 5/d, 35042, Este (PD), c.f. e p.iva 04057560288, per un importo complessivo di € 2.500,00 oltre iva;

**Vista** la richiesta pervenuta dal Prof. Marco Mezzi dalla quale si rileva la necessità di sottoporre il software al programma di assistenza, al fine di non perdere il diritto all'assistenza tecnica all'uso del codice e soprattutto di usufruire degli aggiornamenti;

**Ravvisata** pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio in oggetto;

**Considerato** che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva, e che pertanto non si dà luogo alla procedura ex art. 1 comma 512 L. 208/2015;

**Considerato** che la tipologia del prodotto impone il ricorso al MePA;

**Vista** l'offerta per la manutenzione, a catalogo, presentata dalla società fornitrice ed esclusivista del software in questione, di € 1000 per anni 2;

**Constatato** che il contratto in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

**Considerato** che la forma contrattuale sarà rappresentata dall'invio di ordinativo telematico a mezzo della piattaforma MePA;

#### Visti:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- le Linee Guida Anac n. 4 in data 26 ottobre 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera dell'ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art.5, comma 2 del D. Lgs. 33/2013 - Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- le "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs.33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016";
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

Pubblicato il  
25/07/2019

- L'art. 1 comma 130 legge di bilancio 2019 approvata con legge 30 dicembre 2018, n. 145, il quale prevede che *"All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro"»*, elevando così la soglia dei c.d. microacquisti da 1000 a 5000 euro;

**Richiamata** la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

**Dato atto** che, difettando tale specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato RUP della procedura di acquisto in oggetto;

**Considerato** che il fornitore possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016;

**DETERMINA**

- Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 a CSPFEA s.c., con sede in via Zuccherificio 5/d, 35042, Este (PD), c.f. e p.iva 04057560288, il servizio di manutenzione e aggiornamento del software MIDAS GEN versione Accademica;
- Il costo, pari a € 1.000,00 al netto di IVA, graverà alla voce COAN CA.07.70.01.06.01 "costi operativi progetti – finanziamenti non competitivi per la ricerca" – PJ ISTBIOESEC del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso;
- I relativi pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Perugia, 25/07/2019

F.to Il Segretario Amministrativo  
(Dott. Mario Guidetti)