



Il Segretario Amministrativo

Oggetto:
decreto di
affidamento -
Fornitura
materiale
audiovisivo per
progetto
"POTDESIGN"

CIG
ZA62A15FB2

Publicato il
08/10/2019

Richiamato il Decreto del Capo del Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca del MIUR del 4 marzo 2019, n. 359, con il quale, a seguito di procedura competitiva, si è proceduto all'assegnazione di € 512.500 al Progetto dal Titolo [POTDESIGN educo/produco] Classe di Laurea L4 DISEGNO INDUSTRIALE, Ateneo coordinatore Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" presentato nell'ambito dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT) per il biennio 2017-2018;

Richiamato l'accordo stipulato con tra i partner di progetto, con capofila l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli";

Richiamata la relazione trasmessa dal responsabile del progetto, Prof. Paolo Belardi, con la quale si rende noto che nell'ambito del progetto citato è prevista, quale attività formativa propedeutica alla partecipazione al concorso nazionale POTDESIGN educo/produco, la visione da parte degli studenti di materiale audiovisivo per il quale si rende necessaria la acquisizione dello stesso e dei relativi diritti di proiezione;

Dato atto che il soggetto distributore e titolare dei diritti è la Muse Factory of Projects s.r.l., con sede in 20123 Milano Mi, via San Vittore 47, c.f. e p.iva 10563300960;

Ravvisata pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura in oggetto;

Constatato che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art. dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che i beni o i servizi di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva, e che per la particolarità del servizio non è possibile rivolgersi ad altro operatore economico se non al titolare dei diritti di sfruttamento dell'opera;

Richiamata la "circolare MEPA" del MIUR - Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca, con la quale si dispone che, entro la soglia di € 5000, le amministrazioni "non ricorrano al MEPA se non nei casi esplicitamente imposti dalla legge, salvo situazioni eccezionali, debitamente motivate";

Dato atto che la società sopra citata ha prospettato un costo per la fornitura di € 200,00 al netto di IVA;

Considerato che la forma contrattuale sarà rappresentata dall'invio di ordinativo secondo l'uso del commercio;

Visti:

- l'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- le Linee Guida Anac n. 4 in data 26 ottobre 2016 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- la delibera dell'ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso

civico di cui all'art.5, comma 2 del D. Lgs. 33/201 - Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

- le "Prime Linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs.33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016";
- gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- L'art. 1 comma 130 legge di bilancio 2019 approvata con legge 30 dicembre 2018, n. 145, il quale prevede che "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro», elevando così la soglia dei c.d. microacquisti da 1000 a 5000 euro;

Richiamata la circolare prot. 46539 del 23/06/2016 del Dirigente della Ripartizione Affari Generali, Legali e contratti dell'Università degli Studi di Perugia, a mente della quale, in assenza di una specifica nomina nel primo atto di ciascuna procedura, il RUP è individuato ex art. 31 NCA nella figura apicale del responsabile dell'unità organizzativa, ovvero nel Segretario Amministrativo nel caso dei Dipartimenti e Centri;

Dato atto che, difettando tale specifica nomina, il sottoscritto Segretario Amministrativo è qualificato RUP della procedura di acquisto in oggetto;

Considerato che il fornitore possiede i requisiti generali previsti dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016, e che in ossequio al principio della necessaria rotazione degli operatori economici, lo stesso non è mai stato affidatario di contratti da parte del Dipartimento;

DETERMINA

- Per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 alla società Muse Factory of Projects s.r.l., con sede in 20123 Milano Mi, via San Vittore 47, c.f. e p.iva 10563300960, la fornitura di materiale audiovisivo "Volevo essere Walt Disney" per la proiezione agli studenti del corso di laurea in Design, nell'ambito del progetto POT educo/produco;
- La spesa, pari a € 200,00 al netto di IVA, graverà alla voce COAN CA.07.70.01.01.03 "costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi dal MIUR" - PJ POT19PB del bilancio autorizzatorio dell'esercizio in corso;
- I relativi pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Perugia, 08/10/2019

F.to Il Segretario Amministrativo
(Dott. Mario Guidetti)